



## ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МАОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №18 с  
углубленным изучением английского  
языка» Вахитовского района г. Казани  
Протокол № 4 от «б» февраля 2026 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №18 с  
углубленным изучением английского  
языка» Вахитовского района г. Казани  
\_\_\_\_\_ Р.Р. Бадриева  
Приказ № 22-ОД от «б» февраля 2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18 с углублённым изучением английского языка» Вахитовского района г.Казани (далее – Школа) в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно правовых актов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 03.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Распоряжение Кабинета министров РТ от 17 июля 2021 года N 1341-р «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению информационной

безопасности несовершеннолетних и молодежи в медиапространстве на 2021-2027 гг.

- Устав МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18 с углублённым изучением английского языка» Вахитовского района г.Казани.

Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей несовершеннолетних обучающихся школы.

### 1.2. Задачи мониторинга:

- определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся Школы зарегистрированных в социальной сети под своим именем;
- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории;
- выявление фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;
- своевременное выявление информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: пропаганда суицидов, порнография, пропаганда насилия, экстремизм, агрессия, кибербуллинг, киднеппинг и др.

**1.3.** Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей обучающихся классными руководителями является заместитель директора по воспитательной работе.

## **2. Организация мониторинга активности обучающихся**

### **в социальных сетях**

2.1. Классный руководитель организывает разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися по работе с интернет - ресурсами в безопасном режиме, по созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных программ, рекомендует группы с интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

2.2. Мониторинг осуществляется классными руководителями общеобразовательной организации на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтакте (<https://vk.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

2.4. Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся 4-11-х классов не реже 1 раза в четверть, в 1-3-х классов согласно решению администрации школы по мере необходимости.

2.5. При проведении мониторинга классные руководители обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний.

2.6. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.3. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной работе, а также директора общеобразовательной организации.

2.7. По результатам мониторинга, классными руководителями составляется отчет и предоставляется в конце четверти.

2.8. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.

2.9. После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование Отдела образования и ОП №2 «Вишневский» о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим социально-опасную информацию.

2.10. На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с обучающимися с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

2.11. Заместитель директора по воспитательной работе в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора общеобразовательной организации план профилактической работы с обучающимися.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.